

令和5年度（第11回） 特定非営利活動法人 KiKi 総会資料

日時 令和 5年 5月13日（土）
午前 11時～12時

会場 特定非営利活動法人 KiKi グループホーム Ohana
Google Meet（meet.google.com/tnr-ecvg-sum）

総 会 次 第

1. 開会のことば
2. 理事長挨拶
3. 総会成立の確認
4. 議長、書記の選出
5. 議事
 - （1）令和4年度事業報告・活動報告
 - （2）令和4年度決算報告・会計監査報告
 - （3）令和5年度役員（案）
 - （4）令和5年度活動方針（案）
 - （5）令和5年度事業計画（案）
 - （6）令和5年度会計予算（案）
6. 議長、書記の解任
7. 新役員あいさつ
8. その他（Ohana10周年イベントについて）
9. 閉会のことば

(1) 令和4年度事業報告・活動報告

【共同生活援助事業】

Ohanaはこの3年のコロナ禍に於いても現在まで、Ohanaのホーム内に於いては一人の感染者も出しておりません。皆さま方ご家族のご協力に感謝致します。

また、千葉県におきましてはPCR検査の頻回検査、抗原検査キット配布による頻回検査の効力（無症状に依る感染の洗い出し）も発揮されております。

コロナ禍令和4年度は利用者、スタッフ共々自粛の年でした。

11月には全国的に感染状況が収まって時期を見計らい、市岡理事と利用者さんは伊豆（スカイウォーク）に1泊2日で旅行してまいりました。

また、フレンドツアーも再開されOhanaの希望者も参加しました。

昨年度、特定非営利活動法人K i K iは経営理念と行動指針を作成致しました。

特定非営利活動法人K i K i

経営理念

お客様（利用者様）に寄り添い、共に喜んでいただける
サービス（支援）を提供します。

行動指針

1. 最初からハードルをあげず出来るところからさせていただきます。
2. 傾聴を大切にお客様（利用者様）のニーズを理解する様、努めます。
3. 「ほう・れん・そう」による情報を共有します。
4. 失敗を恐れない、失敗があつて次につながる。
5. 自分がお客様（利用者様）の立場になってサービス（支援）を提供します。

Ohana 現在の状況

Ohana 定員 7名 住居定員 7名 令和5年3月31日現在

Ohanaは現在定員7名で運営しております。昨年7月末にOhanaのサテライトグループホーム（OhanaWest）の利用者様も無事卒業することが出来ました。管理者(施設長)は松戸圏域障害者グループホーム等連絡協議会にコロナ禍のためリモートで毎月参加しました。

地域（我孫子市）のグループホーム会はコロナの影響で活動をストップしております。また平成27度より続けている福祉と司法の勉強会（ひまわりネットワーク）はリモートを使って隔月の会合に参加しました。この会に参加することにより弁護士との絆もより深くなっております。

利用者様は行政と我々の締め付けで自由な行動が出来ずかなりフラストレーションが溜まっておりましたが、11月20日、21日に市岡理事がOhanaツアーを2年ぶりに開催して下さいました。

Ohana では毎月第一木曜日（令和5年から第二木曜日）12時より職員会議・ケース会議を実施しております。

会議は管理者・サービス管理責任者（以下サビ管）・世話人が参加しておこないます。2部制で前半は発表事項及び研修を行います。後半は利用者7名のケース会議を行います。各利用者様の1ヶ月の様子を話し合い、自分たちは虐待をしていないかを話し合います。そしてこれからの各々の支援について検討します。

Ohana のコロナ対策

先ず水際から（玄関）

- 玄関に2ステップエントランスマット（靴底洗い、拭き）
- 自動手指消毒器
- 低濃度オゾン発生器
- 空気清浄機（加湿型）
- コートハンバーガー（ウィルスをリビング、居室に持ち込まない、冬場）

リビングルーム

- 検温（非接触体温計）
- 空気清浄機（加湿型）
- 空気清浄機（Dyson 強力型）
- スリム型加湿器
- 食卓テーブル用パーテーション
- オゾン水生成器（オゾン水でテーブル、取っ手、床などを消毒）
- コロナ対策グッズ（防護ガウン、ゴーグル、4層サージカルマスク、手袋、ヘアキャップ、シューズガード、フェースシールド）

浴室

- 浴槽循環ろ過機

洗面所

- オートディスペンサー（泡ソープ）

抗原検査

- 令和5年3月末迄職員全員週2回の検査（県に報告）
- 利用者は、帰宅者については帰寮時に検査（県に報告）

防災・減災

令和4年度は防災計画を更に推進、Ohanaの防災・減災にのみならず地域の防災啓蒙活動に参加しました。また、9月には職員を対象とした地震用のマイタイムラインをホームで夜勤を想定して書いて頂きました。

令和6年より義務化されるBCP（業務継続計画）についても職員会議や臨時職員会議で感染・災害の2種類のBCPを作成しました。

現在昨年作成した自然災害用 BCP（厚労省のひながた）はわかりづらいためオリジナルの BCP フォームを作成中で、総会が終わり次第作業を再開し、夏までには完成させ、松戸圏域グループホーム等連絡協議会のオリジナルフォームになるよう作業を進めてまいります。

1月17日、3月11日、9月1日は災害食を食べる日とし、炊飯袋を利用したご飯とレトルトカレー、スパムと一緒にカレーライスを食べました。3月11日は災害時を想定し、今回は皆さんでカレーめしを食べました。

Ohana 利用者様、全員の「SOS カード」の記載内容を変更し、より具体的に一新しました。

管理者・サビ管が夜勤に入った際には、全員揃った食事の時間に「いざという時どうする？」等と質問をして防災意識を高めました。

利用者様も徐々に適切な判断が出来るようになって来ました。

この様に防災は反復訓練が大切でいざという時に必ず役にたつと思ひ、今後も継続してまいります。

防災倉庫の点検・在庫管理は職員が定期的に行っており、賞味期限の近いものはローリングストックの消費として食材の一部に使用しております。

施設長が不在の時でも直ぐに対応できる訓練を行いました。本年度も引き続きバージョンアップして訓練を行います。

【生前整理事業】

本年度もコロナの影響と GH 事業が忙しく多くの仕事は出来ませんでした。

片付けの活動は5月、7月、11月に行いました。

あびこ市民活動ステーションシニアホットカフェ 6月、10月生前整理講演し、また ZOOM で天王台地区高齢者なんでも相談室からの依頼により生前整理の講演を11月に行いました。

活動実績

令和 4年 4月 松戸圏域グループホーム協議会 ZOOM 開催

「GHにおける加算と補助金等」

Ohana ケース会議・職員会議（夜間支援体制の強化について）

生前整理全国ミーティング（ZOOM 出席）

生前整理実践塾（中小零細企業が大企業に勝つ方法～ランチェスター戦略～）

ひまわりネットワーク（最新のコロナ状況、医療裁判の話）

生前整理（片付け）松戸市

上級救命救急講習（施設長）

5月 Ohana ケース会議・職員会議（総会にむけて、役割分担の確認）

特定非営利活動法人 KIKI 第10回総会（リアル・Meet）

生前整理（片付け）松戸市
習志野圏域障害者グループホーム等連絡協議会にて防災研修講師
ひまわりネットワーク（リアル出席）「精神疾患と精神障害の方のお付き
合いについて・精神科医療との連携について」
生前整理実践塾(サラリーマンだった私が、なぜ生前整理の活動を始め
たのか、なぜ診断士、作業士、相談士の講師をしているのか、どこに
ベクトルをおいて日々の活動しているのか)

6月 松戸圏域グループホーム協議会本会議（ZOOM 出席）

「福祉・介護処遇改善加算の基本」
Ohana ケース会議・職員会議（総会の反省）
生前整理（片付け）我孫子市
生前整理（シニアホットカフェ 生前整理 講師）
防災点検（火災通報装置他点検）
帝人ソレイユ株式会社訪問・見学
ひまわりネットワーク（ZOOM 出席）（生活保護）
生前整理実践塾(ランチェスター戦略～実践結果・課題・変化を発表)
自治会安否確認訓練参加

7月 松戸圏域グループホームに協議会（ZOOM 出席）

「リクルート ノウビー 説明会」
Ohana ケース会議・職員会議（食中毒、コロナ増加による注意喚起）
生前整理実践塾(堀川先生が10数年前に1年かけて取得したライセンスで
自己分析～自己達成のきっかけ作り～分析)
生前整理（荷物搬出作業）我孫子市
I&I（我孫子市）作業所・グループホーム防災研修講師
利用者様コロナワクチン接種
サテライトグループホーム利用者様卒業・引っ越し

8月 松戸圏域グループホーム協議会（ZOOM 出席）

「後見人の目線から考える、GHにおける金銭管理」
Ohana ケース会議・職員会議（部屋の換気について、食事について）
生前整理（松戸馬橋）ガレージセール
生前整理実践塾（目標達成は目標の立て方が重要）
利用者さんコロナワクチン接種

9月 松戸圏域グループホーム連絡協議会（ZOOM 参加）

「GHとCASの連携」
安否確認訓練（自治会）
Ohana ケース会議・職員会議（PCR検査について、BCPの見直し）
Ohana 災害食の日

千葉県障害者グループホーム講座（今、必要とされているグループホーム
とは？～強度行動障害者・重度障害者の方々を一軒家タイプで支援する～）
ひまわりネットワーク（リアル出席）「離婚に伴う諸問題」
～悩みを語り合おう～
自治会安否確認訓練参加
生前整理実践塾（7月実践塾の実践・結果・課題の報告）
千葉県障害者グループホーム連絡協議会 GH ワーカー研修（BCP 講師）

10月 松戸圏域グループホーム連絡協議会（ZOOM 参加）
「グループホームと訪問看護の連携」
Ohana ケース会議・職員会議（PCR 検査延長、千葉県最低賃金改正）
災害用トイレの設置訓練（全職員対象）（Ohana BCP 最優先）
生前整理の窓口全国ミーティング（ZOOM 出席）
生前整理実践塾（生前整理の原点に戻りましょう）
生前整理（シニアホットカフェ 写真の整理 講師）
高齢者や障害者施設での災害時の避難行動や入居者支援について講師

11月 松戸圏域グループホーム連絡協議会（ZOOM 参加）
「他の GH に聞いてみたい事座談会」
香取圏域グループホーム連絡協議会 防災 BCP について 講師
Ohana ケース会議・職員会議（PCR 検査の日程について）
非常用炊出し袋を用いた炊飯訓練（全職員）
生前整理（天王台地区高齢者なんでも相談室）お元気まんてん教室
講演「終活のすすめ」講師
生前整理（片付け） 流山市
生前整理（エステートセール）袖ヶ浦市
ひまわりネットワーク（リアル参加）「青年後見に関すること」
我孫子市ファミリサポートセンター防災講座 講師
障害者虐待防止・権利擁護研修
Ohana 旅行（那須方面）参加者：西村、岡本、小島、日暮、澤邊
フレンドツアー（いわき方面）参加者：岡本、小島、日暮
障害者虐待防止法および障害者差別解消法 施設従事者研修会参加

12月 松戸圏域グループホーム連絡協議会
「障害者グループホームの支援における事例検討会」
Ohana ケース会議・職員会議（懇親会）
Ohana クリスマス会開催について
グループホーム従事者抗原検査頻回検査開始について
研修（社会福祉施設等における感染症対策研修会（ビデオ））
Ohana クリスマス会（利用者全員参加）

生前整理関東ミーティング「えるファイルセミナー」(リアル出席)
生前整理実践塾(「前回の実践塾の振り返りと実践報告」)
12月30日 Ohana Close → 令和3年1月3日 Ohana Open

- 令和 5年 1月 松戸圏域グループホーム連絡協議会
「パーソナリティ障害の方を GH で支援する」
長生・夷隅圏域グループホーム連絡協議会 防災研修 講師(現地)
Ohana ケース会議・職員会議(LineWorks 導入について)
グループホーム従事者の抗原検査頻回検査開始について
職員同士の連絡及び緊急連絡について(LineWorks)
生前整理実践塾(あなたが本当にしたいことは?「経営理念と行動指針」)
ひまわりネットワーク(ZOOM 参加)「在日外国人の生存権の問題」
- 2月 松戸圏域グループホーム連絡協議会
「初めての实地指導」
市川圏域障害者グループホーム等連絡協議会研修会(防災)講師
Ohana ケース会議・職員会議(ケース会議の報告・情報共有)
グループホーム従事者の抗原検査頻回検査開始継続について発表
ひまわりネットワーク(ZOOM 出席)
生前整理の窓口関東ミーティング(ZOOM 出席)
柏市介護支援専門員協議会 防災研修会 講師
我孫子市障害者施設協議会 研修会(災害の備えと BCP を考える)講師
- 3月 千葉県山武圏域障害者グループホーム等連絡協議会講座(ZOOM 出席)
「GH の経営について」～これからの経営・多角化に考える～
千葉県障害者グループホーム講座(ZOOM 出席)
「選ばれるグループホーム」～GH の質の向上を目指して～
グループホーム管理者、サービス管理責任者向け研修(ZOOM 出席)
Ohana ケース会議・職員会議
令和4年度社会福祉施設物価高騰対策事業より交付金を受けたので、
4月の請求から光熱費分を10%引くことを職員全員で決定
我孫子市指定障害福祉サービス事業所等集団指導(感染症、災害への対応
身体拘束等の適正化・障害者虐待防止の更なる推進・ハラスメント対策の強化)
生前整理実践塾(経営理念と行動指針「個々に向き合った結果報告」)

(2)令和4年度決算報告・会計監査報告

(収入の部)

科目	令和4年度予算	令和4年度実績	実績-予算	備考
前年度繰越金	-2,298,592	-2,298,592		
事業収益				
給付費収益	16,500,000	14,826,134	-1,673,866	国保連からの収入
家賃補助	890,000	880,000	-10,000	国からの補助 10,000円/人
利用者負担金収益	5,900,000	5,751,264	-148,736	利用者負担分(家賃、水光熱費、日用品費、食材料費等)
生前整理事業収益	500,000	315,257	-184,743	片付け、エステートセール
会費・寄付金				
正会員受取会費	25,000	21,000	-4,000	KiKi会員の会費 1,000円/人
受取寄付金	50,000	200,000	150,000	個人の寄付
助成金・補助金				
受取助成金・補助金・支援金	100,000	262,000	162,000	運営費補助、新型コロナウイルス感染症緊急包括事業支援金、我孫子市障害福祉コロナ対策支援金
運営費補助金	130,000	135,011		我孫子市、柏市、松戸市運営費補助
処遇改善加算金	1,600,000	1,274,914	-325,086	処遇改善加算(法定福利費法人負担分を含む)
臨時特例交付金・ベースアップ等支援加算	0	292,259		令和4年度より新設された交付金、ベースアップ等支援加算
その他				
受取利息	20	10	-10	千葉銀行、ゆうちょ銀行、楽天銀行の利息
預かり金等事務手数料	108,000	87,000	-21,000	利用者さんの金銭管理@3,000円/月(利用者3名、8月より2名))
営繕積立金当期使用額	200,000	109,438	-90,562	洗濯機、ウォシュレット交換、節水君、オーブントースター、排水管清掃
雑収入	0	66,001	66,001	楽天モバイルミニ基地局設置キャッシュバック等
合計	23,704,428	21,921,696	△ 1,782,732	


(支出の部)

科目	本年度予算	実績額	実績-予算	備考
事業費				
人件費 給料手当	8,500,000	8,235,414	-264,586	常勤職員の給料(サビ管+常勤1名分)
役員報酬	2,400,000	2,160,000	-240,000	理事長・管理者の給料
法定福利費	1,300,000	1,445,949	145,949	社会保険料(常勤2名分+常勤1名分)
福利厚生費	200,000	90,040	-109,960	職員の会合等、人間ドック費用、常勤者の健診、予防接種費用等
アルバイト給料	3,500,000	3,184,798	-315,202	非常勤職員の給料
通勤費	120,000	122,140	2,140	職員の通勤費
人件費計	16,020,000	15,238,341	-781,659	
その他 旅客交通費	50,000	2,828	-47,172	GHの会合、勉強会、研修会等の交通費
会議費	50,000	21,112	-28,888	職員会議の昼食代・お茶代、打ち合わせの食事代等
車両費	300,000	182,267	-117,733	GHで利用する、法人車のガソリン・点検費等(令和4年度は車検)
通信運搬費	350,000	284,537	-65,463	電話代、インターネット接続、郵便料金等
消耗品費	300,000	97,436	-202,564	事務用品等
修繕費	50,000	0	-50,000	
水道光熱費	950,000	1,136,402	186,402	利用者・法人の水光熱費
地代家賃	4,200,000	4,170,000	-30,000	利用者・法人の家賃(@340,000円+@30,000(7月分迄))x12カ月
新聞図書費	10,000	1,000	-9,000	GHに関わる図書費
接待交際費	30,000	31,532	1,532	お祝い、お土産、飲食代、懇親会参加費等
保険料	350,000	425,562	75,562	施設賠償責任保険、自動車保険、ハイパー労災保険等
諸会費	80,000	96,687	16,687	松戸圏域GH会年会費、生前整理の窓口、自治会費等
研修費	100,000	1,500	-98,500	
支払手数料	40,000	19,006	-20,994	振込手数料等
支払寄付金	10,000	500	-9,500	
サテライト経費	60,000	38,700	-21,300	サテライト経費(ブラッシュ天王台管理費(7月末解約))
雑費	200,000	212,129	12,129	自火報定期点検、プロバイダー(ドメイン)、ノートPC、コロナ感染対策費
租税公課	80,000	75,900	-4,100	自動車重量税(車検)、自動車税等
GH食材料費	1,800,000	1,730,450	-69,550	利用者及び世話人の食材料費
GH日用品費	300,000	299,492	-508	利用者及び法人の日用品費
GH備品費	100,000	340,229	240,229	洗濯機(2階)、ウォシュレット交換、蓄電池+ソーラパネル、Ohana用PC
GH娯楽費	100,000	45,650	-54,350	新聞代
支払報酬	220,000	186,000	-34,000	税理士、司法書士、社労士への報酬
販売促進費	500,000	15,821	-484,179	生前整理カタログ代
その他の経費計	10,230,000	9,414,740	△ 815,260	
事業費計(人件費+その他経費)	26,250,000	24,653,081	△ 1,596,919	
次年度繰越金	△ 2,545,572	△ 2,731,385		
合計	23,704,428	21,921,696		

上記の通り報告致します。

令和 5年 4月30日

会計担当


藤岡 兼一 

会計監査報告

上記の決算について、会計帳簿・証拠書類・領収書等を監査した結果、適正であることを認めます。

令和 5年 4月30日

監事

水野 友貴 

(3) 令和5年度役員(案)

役名	氏名
理事	藤岡 兼一 (重任)
理事	堀江 久男 (重任)
理事	市岡 武 (重任)
監事	水野 友貴 (重任)

(4) 令和5年度活動方針(案)

【共同生活援助事業】

共同生活援助

令和5年度はコロナウィルスが2類から5類の分類になるため、Ohana独自のイベントを再開します。

昨年度は自粛の年でしたが、本年度は利用者様が Ohana にいて「楽しい」と言って頂ける支援をしてまいります。

Ohana は今年 10 月に 10 周年を迎えます。我々職員は皆さまと共に 10 周年をお祝いしたいと思っており、準備を進めております。

詳細につきましては夏ころを目処に皆様にお知らせ出来ると思えます。

記念式典を開催したいと思えます。その節はご家族方のご協力をお願い致します。

詳細については職員会議で決めさせていただきます。

保護者会

昨年まではコロナ禍で会合の自粛が続いておりましたが、本年度は保護者の皆さん同士が話せる場を設けたいと思っております。

本年度は最低年2回の保護者会を開催したいと思えます。

防災・減災

昨年は年末に寄付金を頂き蓄電池とソーラパネルのセットを購入しました。

今年度はそのシステムを災害時どのように使用するか BCP に記載します。

また、令和6年4月より感染症対策の BCP、自然災害の BCP の作成・訓練が義務付けられます。それに伴い Ohana は職員及び利用者の防災意識を高めるべく、定期的に声掛け・訓練を実施してまいります。

本年は関東大震災から 100 年目の節目の年です。いつ関東大震災クラスの地震が発生してもおかしくない状況です。

Ohana は災害発生時には避難所へは行かないと決めております。そのためにも最低 10 日 Ohana で生活出来る体制、備蓄を重視してまいります。

【生前整理事業】

生前整理(生前整理の窓口)

グループホーム・作業所等の 80/50 問題の解決のお役に立てるよう引き続き、

講演会を行い生前整理をアピールしてまいります。また、市内での講演の場も増えたので、依頼があればお受け出来る体制を整えております。

現在Instagramにて生前整理エステートセールを紹介、Line の公式アカウントを取得し、啓蒙活動を続けておりますが、グループホームの事務処理が増えたことによりなかなか更新出来ていませんが、今後は更新頻度を増やせるよう努めてまいります。

現在片付けで出て来た物の一部はご希望があれば障害者施設に寄付をしており、今後も継続してまいります。

エステートセール

現在グループホームの事務処理が忙しく手つかず状態が続いております。現在の販売ルートは Yahoo オークション、メルカリショップが主流で海外向け ebay は海外送料が非常に高いので現在はストップしております。

コロナが落ち着き燃料サーチャージ代の値下げが実現すれば再開したいと考えております。

(5) 令和5年度計画(案)

- 4月 松戸圏域グループホーム連絡協議会 総会 (リアル出席)
Ohana ケース会議・職員会議
生前整理の窓口全国ミーティング (ZOOM 参加)

- 5月 松戸圏域グループホーム連絡協議会 「GH での外国人雇用の実例」 (リアル出席)
Ohana ケース会議・職員会議
特定非営利活動法人 KIKI 第11回総会 (ハイブリッド総会)
ひまわりネットワーク (弁護士会松戸支部会館)
あびこ福祉まつり (我孫子 SL 災害ボランティアネットワークとて参加)

- 6月 松戸圏域グループホーム連絡協議会 「
Ohana ケース会議・職員会議
自治会防災訓練 (安否確認訓練)

- 7月 松戸圏域グループホーム連絡協議会 (未定)
Ohana ケース会議・職員会議
保護者会 (未定)
ひまわりネットワーク (弁護士会松戸支部会館)

- 8月 松戸圏域グループホーム連絡協議会
Ohana ケース会議・職員会議

- 9月 松戸圏域グループホーム連絡協議会（未定）
Ohana ケース会議・職員会議
ひまわりネットワーク（未定）
自治会防災訓練（安否確認訓練）
お元気まんてん教室（高齢者の防災）天王台地区高齢者なんでも相談室
Ohana 10周年イベント（未定）
- 10月 松戸圏域グループホーム連絡協議会（未定）
Ohana ケース会議・職員会議
生前整理の窓口全国ミーティング（名古屋）
- 11月 松戸圏域グループホーム連絡協議会
Ohana ケース会議・職員会議
保護者会（未定）
ひまわりネットワーク（未定）
自治会防災訓練
自治会こども祭り
- 12月 松戸圏域グループホーム連絡協議会（未定）
Ohana ケース会議・職員会議
クリスマス会 (Ohana 利用者参加)
- 1月 松戸圏域グループホーム連絡協議会（未定）
Ohana ケース会議・職員会議
ひまわりネットワーク
- 2月 松戸圏域グループホーム連絡協議会（未定）
Ohana ケース会議・職員会議
- 3月 松戸圏域グループホーム連絡協議会（未定）
Ohana ケース会議・職員会議
Ohana 利用者旅行（未定）

(6) 令和5年度会計予算(案)

【収入の部】

科目	令和5年度予算	令和4年度決算	比較増減	備考
前年度繰越金	-2,738,315	-2,298,592		
事業収益				
給付費収益	16,000,000	14,826,134	-1,173,866	国保連からの収入
家賃補助	840,000	880,000	40,000	国からの補助 10,000円/人
利用者負担金収益	6,500,000	5,751,264	-748,736	利用者負担分(家賃、水光熱費、日用品費、食材料費等)
生前整理事業収益	350,000	315,257	-34,743	片付け、エステートセール
会費・寄付金				
正会員受取会費	25,000	21,000	-4,000	KiKi会員の会費 1,000円/人
受取寄付金	50,000	200,000	150,000	個人の寄付
助成金・補助金				
受取助成金・補助金・支援金	200,000	262,000	62,000	運営費補助、新型コロナウイルス感染症緊急包括事業支援金、我孫子市障害福祉コロナ対策支援金
運営費補助金	0	135,011	135,011	我孫子市、柏市、松戸市運営費補助
処遇改善加算金	1,200,000	1,274,914	74,914	処遇改善加算(法定福利費法人負担分を含む)
臨時特例交付金・ベースアップ等支援加算	400,000	292,259	-107,741	令和4年度より新設された交付金、ベースアップ等支援加算
その他				
受取利息	20	10	-10	千葉銀行、ゆうちょ銀行、楽天銀行の利息
預かり金等事務手数料	72,000	87,000	15,000	利用者さんの金銭管理@3,000円/月(利用者3名、8月より2名))
当繰積立金当期使用額	300,000	109,438	-190,562	冷蔵庫買い替え
雑収入	0	66,001	66,001	楽天モバイルミニ基地局設置キャッシュバック等
合計	23,198,705	21,921,696	△ 1,277,009	

【支出の部】

科目	本年度予算	実績額	実績-予算	備考
事業費				
人件費 給料手当	8,500,000	8,235,414	-264,586	常勤職員の給料(サビ管+常勤1名分)
役員報酬	2,160,000	2,160,000	0	理事長・管理者の給料
法定福利費	1,500,000	1,445,949	-54,051	社会保険料(常勤2名分+常勤1名分)
福利厚生費	150,000	90,040	-59,960	職員の会合等、人間ドック費用、常勤者の健診、予防接種費用等
アルバイト給料	3,500,000	3,184,798	-315,202	非常勤職員の給料
通勤費	150,000	122,140	-27,860	職員の通勤費
人件費計	15,960,000	15,238,341	-721,659	
その他				
旅客交通費	10,000	2,828	-7,172	GHの会合、勉強会、研修会等の交通費
会議費	30,000	21,112	-8,888	職員会議の昼食代・お茶代、打ち合わせの食事代等
車両費	100,000	182,267	82,267	GHで利用する、法人車のガソリン・点検費等(令和4年度は車検)
通信運搬費	300,000	284,537	-15,463	電話代、インターネット接続、郵便料金等
消耗品費	100,000	97,436	-2,564	事務用品等
修繕費	50,000	0	-50,000	
水道光熱費	1,400,000	1,136,402	-263,598	利用者・法人の水光熱費
地代家賃	4,080,000	4,170,000	90,000	利用者・法人の家賃(@340,000円+@30,000(7月分迄))x12カ月
新聞図書費	10,000	1,000	-9,000	GHに関わる図書費
接待交際費	30,000	31,532	1,532	お祝い、お土産、飲食代、懇親会参加費等
保険料	450,000	425,562	-24,438	施設賠償責任保険、自動車保険、ハイパー労災保険等
諸会費	100,000	96,687	-3,313	松戸圏域GH年会費、生前整理の窓口、自治会費等
研修費	40,000	1,500	-38,500	生前整理全国ミーティング他
支払手数料	20,000	19,006	-994	振込手数料等
支払寄付金	10,000	500	-9,500	
サテライト経費	0	38,700	38,700	サテライト経費(ブラッシュ天王台管理費(7月末解約))
雑費	200,000	212,129	12,129	自火報定期点検、プロバイダー(ドメイン)、
租税公課	50,000	75,900	25,900	自動車重量税(車検)、自動車税等
GH食材料費	1,800,000	1,730,450	-69,550	利用者及び世話人の食材料費
GH日用品費	300,000	299,492	-508	利用者及び法人の日用品費
GH備品費	300,000	340,229	40,229	冷蔵庫買い替え
GH娯楽費	400,000	45,650	-354,350	新聞代、Ohana10周年イベント費
支払報酬	250,000	186,000	-64,000	税理士、司法書士、社労士への報酬
販売促進費	20,000	15,821	-4,179	生前整理カタログ代
その他の経費計	10,050,000	9,414,740	△ 635,260	
事業費計(人件費+その他経費)	26,010,000	24,653,081	△ 1,356,919	
次年度繰越金	△ 2,811,295	△ 2,731,385		
合計	23,198,705	21,921,696		

令和5年度 特定非営利活動法人 KiKi 名簿

職名	勤務形態	氏名	資格
理事長	常勤・兼務	藤岡 兼一	地域防災インストラクター 東我孫子区自治会防災会副会長
理事	非常勤	堀江 久男	ヘルパー2級
理事	非常勤	市岡 武	サポートセンター沼南センター長
監事	非常勤	水野 友貴	千葉県議会議員
生前整理事業担当	常勤・兼務	藤岡 兼一	生前整理診断士・生前相続アドバイザー
生前整理事業担当	常勤・兼務	藤岡 なをみ	
新事業担当	常勤・兼務	高橋 豊	新たな事業を始める時の担当

令和5年度 Ohana 職員名簿

職名	勤務形態	氏名	資格
管理者	常勤・兼務	藤岡 兼一	地域防災インストラクター 東我孫子区自治会防災会副会長
施設長	常勤・兼務	藤岡 兼一	ヘルパー2級
サービス管理責任者	常勤・兼務	藤岡 なをみ	サービス管理責任者
生活支・世話人	常勤・兼務	藤岡 兼一	ヘルパー2級
世話人	常勤・兼務	藤岡 なをみ	調理師・ヘルパー2級
生活支・世話人	常勤・兼務	高橋 豊	地域防災サポーター、SL
生活支・世話人	非常勤・兼務	石堂 こずえ	調理師・養護教諭家庭科教諭
生活支・世話人	非常勤・兼務	中野 恵美子	ヘルパー2級、保育士
生活支・世話人	非常勤・兼務	戸邊 あい子	
生活支・世話人	非常勤・兼務	河元 道江	
事務	常勤・兼務	藤岡 兼一	
事務	常勤・兼務	藤岡 なをみ	
事務	常勤・兼務	高橋 豊	

Ohana 虐待防止委員会役員

	氏名	職名
委員長	藤岡 兼一	Ohana 管理者
委員	藤岡 なをみ	虐待防止マネジャー
委員	高橋 豊	生活支援員
委員	小林 義典	松戸圏域障害者グループホーム等支援ワーカー