

平成31年度・令和1年度 特定非営利活動法人 KIKi 総会資料

日時 令和 1年 5月18日 (土)
午前 11時～12時

会場 特定非営利活動法人 KIKi グループホーム Ohana

総 会 次 第

1. 開会のことば
2. 理事長挨拶
3. 総会成立の確認
4. 議長、書記の選出
5. 議事
 - (1) 平成30年度事業報告
 - (2) 平成30年度決算報告・会計監査報告
 - (3) 営繕積立金取崩しについて
 - (4) Ohana 定員変更・家賃値上げについて
 - (5) 法人新規事業追加及び定款変更について
 - (6) 平成31年度・令和1年度役員 (案)
 - (7) 平成31年度・令和1年度活動方針 (案)
 - (8) 平成31年度・令和1年度事業計画 (案)
 - (9) 平成31年度・令和1年度会計予算 (案)
6. 議長、書記の解任
7. 新旧役員あいさつ
8. その他
9. 閉会のことば

(1) 平成30年度事業報告

平成30年度活動報告

【共同生活援助事業】

昨年8月から Ohana は空き部屋状態が続いています。

自立出来そうな利用者にサテライト(OhanaWest)への移行を行いました。

現在の状況

Ohana	定員	7名	住居定員	6名	平成31年3月31日現在
OhanaWest	定員	1名	住居定員	1名	平成31年3月31日現在

現在 Ohana は定員7名のところ入居者6名の状態が続いております。昨年8月1日サテライト型グループホーム OhanaWest を開設、一人暮らし希望の加賀谷さんが引越しをしました。(食事に関しては現在も Ohana を利用)

管理者(施設長)は松戸圏域障害者グループホーム等連絡協議会が主催する勉強会や会合に参加、他市の施設と横のつながりを構築。地域(我孫子市)のグループホーム会にも出席しました。平成27度より福祉と司法の勉強会(ひまわりネットワーク)にも参加、弁護士、司法書士、社会労務士との交流を深めています。今年度はひまわりネットワークにも多くの福祉・司法の関係者の参加が多くなりました。

色々な分野の弁護士とも交流を深め、今後のグループホーム運営にあたり大変心強くなりました。利用者は平成30年7月7日、8日フレンドリーツアー(障害者ツアー)に Ohana から3名(岡本さん、小島さん、日暮さん)が参加、長野県の湯田中温泉に行き交流を深めました。

平成31年3月30日、31日市岡理事が Ohana ツアーに利用者(岡本さん、西村さん、小島さん、野口さん、日暮さん、澤邊さん)を山梨方面の旅行に連れて行ってくださいました。(Ohana の利用者さん全員参加でした)

3月に特定非営利活動法人 Kiki のホームページを立ち上げました。

特定非営利活動法人 Kiki の事業(共同生活援助事業・新規事業)を紹介してゆきます。

URL: npo-kiki.jimdofree.com

防災・減災

平成30年度は防災計画を更に推進、Ohana の防災・減災にのみならず地域の防災啓蒙活動にも役立ちました。

10月1日に災害食を食べる日で、アルファ米とレトルトカレー、スパムと一緒にカレーライスを食べました。

Ohana の利用者さんとは食事時や皆さんが集まっている時「いざという時どうする？」等と質問をして防災意識を利用者、世話人を含めたかめました。

世話人対象の防災勉強会及び防災倉庫の点検、発電機の使い方を復習しました。

施設長が不在の時でも直ぐに対応できる訓練を行いました。本年度も引き続きバージョンアップして訓練を行います。

【その他の事業】

本年はその他の事業は行っておりません。

活動実績

- 平成30年 4月 5日 松戸圏域グループホーム協議会 (GH 会計画・班活動)
- 平成30年 4月 5日 Ohana ケース会議・職員会議
- 平成30年 4月 27日 ひまわりネットワーク (虐待 ～児童・障害者・高齢者)
- 平成30年 5月 10日 松戸圏域グループホーム協議会総会 (本会議) 出席
(支援の支えになった本や参考文献の情報交換)
Ohana ケース会議・職員会議
- 平成30年 5月 19日 特定非営利活動法人 KIKI 第六回総会
- 平成30年 5月 24日 我孫子市自主防災組織連絡協議会出席
- 平成30年 5月 28日 税務申告 (柏税務署、千葉県県税事務所、我孫子市役所)
- 平成30年 5月 27日 自治会クリーンデー (グループホーム利用者参加)
- 平成30年 6月 5日 我孫子グループホーム会出席 (健康いきいき体操)
- 平成30年 6月 7日 松戸圏域グループホーム協議会 (世話人について)
Ohana ケース会議・職員会議
- 平成30年 6月 30日 吉武望さん退居
- 平成30年 7月 5日 松戸圏域グループホーム協議会 (事例検討)
Ohana ケース会議・職員会議
- 平成30年 7月 7日・8日 フレンドリーツアー (長野県湯田中温泉)
参加者3名 岡本さん、小島さん、日暮さん
- 平成30年 7月 12日 ひまわりネットワーク出席 (犯罪・非行 ～少年犯罪)
- 平成30年 7月 21日 自治会祭礼 参加
- 平成30年 8月 1日 OhanaWest 開設 (加賀谷さん引っ越し)
- 平成30年 8月 2日 Ohana ケース会議・職員会議
- 平成30年 8月 24日 野口健太郎さん誕生日会 (8月15日分)
- 平成30年 8月 29日 サービス管理責任者初任者研修 (1日目)
- 平成30年 8月 30日 サービス管理責任者初任者研修 (2日目)
- 平成30年 9月 6日 松戸圏域グループホーム協議会 (支援の共有について)
Ohana ケース会議・職員会議
- 平成30年 9月 10日 我孫子グループホーム会出席
- 平成30年 9月 13日 日暮健介さん誕生日会
- 平成30年 9月 1日 澤邊敏直さん体験入居開始
- 平成30年 9月 25日 ひまわりネットワーク出席 (人権を語り合おう！)
- 平成30年 10月 1日 Ohana 防災食の日・澤邊敏直さん本入居開始
- 平成30年 10月 4日 松戸圏域グループホーム協議会 (GH 経営について)
Ohana ケース会議・職員会議
- 平成30年 10月 25日 野田圏域グループホーム協議会 (防災勉強会講師)
- 平成30年 10月 27日 Ohana 5周年 ひな野にて食事会
参加者 Ohana 利用者全員
支援員 藤岡 x 2、石堂、中野、河元
家族 西村 x 2、野口 x 2、日暮 x 2
合計 18名
- 平成30年 10月 28日 流山高等学園KOYOクラブ親の会 (防災勉強会講師)

平成30年11月 1日 松戸圏域グループホーム協議会（高齢化について）
Ohana ケース会議・職員会議

平成30年11月 9日 年末調整説明会出席

平成30年11月21日 小島侑也さん誕生日会（11月18日分）

平成30年11月30日 岡本裕志さんお誕生日会

平成31年12月 1日 第10回千葉県グループホーム大会

平成30年12月 3日 我孫子グループホーム会 出席

平成30年12月 4日 加賀谷栄美さん誕生日会

平成30年12月 6日 松戸圏域グループホーム協議会（自立ってなんだろう）
Ohana 職員会議兼忘年会（あしたば）

平成30年12月12日 ひまわりネットワーク出席（ひとが自然に支え合えるまちのつくりかた）

平成30年12月25日 Ohana クリスマス会（全員参加）

平成29年12月30日 Ohana Close → 平成31年1月3日 Ohana Open

平成31年 1月 9日 西村創さん誕生日会

平成31年 1月10日 松戸圏域グループホーム協議会（実地指導について）
Ohana ケース会議・職員会議

平成31年 1月29日 ひまわりネットワーク

平成31年 1月31日 法人車納車（Freed）

平成31年 2月 6日 法人決算説明会出席

平成31年 2月 7日 松戸圏域グループホーム協議会（利用者との付き合い方）
Ohana ケース会議・職員会議

平成31年 2月23日 グループホーム交流会 道の駅しょうなん・アサヒビール茨城工場見学
（岡本さん、加賀谷さん、小島さん）

平成31年 2月27日 澤邊敏直さん誕生日会（2月26日分）

平成31年 3月 7日 松戸圏域グループホーム協議会（各市の補助金等）
Ohana ケース会議・職員会議

平成31年 3月10日・11日 児童養護施設晴香園職員宿泊研修

平成31年 3月11日 我孫子グループホーム会

平成31年 3月20日 平成30年度集団指導

平成31年 3月27日 サービス管理責任者フォローアップ研修

平成31年 3月28日 ひまわりネットワーク出席

平成31年 3月30日・31日 Ohana 旅行（山梨方面）（全員参加）

(2) 平成30年度決算報告・会計監査報告

収入

科目	本年度予算	実績額	実績-予算	備考
事業収益				
給付費収益	14,000,000	12,790,145	-1,209,855	国保連からの収入
家賃補助	840,000	820,000	-20,000	国からの補助 10,000円/人
利用者負担金収益	5,700,000	4,927,032	-772,968	利用者負担分(家賃、水光熱費、日用品費、食材料費等)
行事参加会費収益	30,000	18,000	-12,000	行事参加会費(Ohana5周年行事)
物品販売収益	0	0	0	
体験宿泊収益	0	0	0	体験宿泊費用(レスパイト)
会費・寄付金				
正会員受取会費	20,000	16,000	-4,000	KiKi会員の会費 1,000円/人
受取寄付金	0	100,000	100,000	
助成金・補助金				
受取助成金	0	0	0	
受取補助金	0	0	0	
その他				
受取利息		44	44	千葉銀行、ゆうちょ銀行の利息
預かり金等事務手数料	108,000	108,000	0	利用者さんの金銭管理@3,000円/月(利用者3名)
営繕積立金当期使用額	120,000	33,782	-86,218	エアコン修理等
雑収入		6,650	6,650	保険料
前年度繰越金	-431,238	-431,238		
	20,386,762	18,388,415	-1,998,347	

支出

科目	本年度予算	実績額	実績-予算	備考
事業費				
人件費 給料手当	4,000,000	4,270,000	270,000	常勤職員の給料(施設長、管理者、サビ管)
役員報酬	2,160,000	2,160,000	0	理事長・管理者・サービス管理責任者の給料
法定福利費	1,000,000	977,811	-22,189	社会保険料(常勤2名分)
福利厚生費	200,000	102,480	-97,520	職員の会合等、人間ドック費用、予防接種費用等
アルバイト給料	4,000,000	3,066,470	-933,530	非常勤職員の給料
通勤費	60,000	0	-60,000	非常勤職員の通勤費
人件費計	11,420,000	10,576,761	-843,239	
その他 旅客交通費	20,000	31,944	11,944	GHの会合、勉強会等の交通費
会議費	60,000	50,093	-9,907	職員会議の昼食代・お茶代、打ち合わせの食事代等
車両費	150,000	130,121	-19,879	GHで利用する、法人車のガソリン・点検費等
通信運搬費	100,000	192,463	92,463	電話代、インターネット接続、郵便料金等
消耗品費	300,000	112,996	-187,004	事務用品等
修繕費	200,000	19,980	-180,020	床の張替え(寄付金を流用)
水道光熱費	800,000	699,428	-100,572	利用者・法人の水光熱費
地代家賃	4,080,000	4,350,000	270,000	利用者・法人の家賃@340,000円x12カ月
新聞図書費	20,000	4,645	-15,355	GHに関わる図書費
接待交際費	200,000	61,371	-138,629	お祝い、お土産、飲食代、懇親会参加費等
保険料	350,000	355,390	5,390	施設賠償責任保険、自動車保険、ハイパー労災保険等
諸会費	40,000	20,860	-19,140	ほっとねっと年会費、自治会費等
研修費	20,000	2,000	-18,000	サビ管研修等の交通費、駐車場代等
支払手数料	35,000	58,184	23,184	振込手数料等
支払寄付金	20,000	0	-20,000	自治会お祭り
サテライト経費	0	101,760	101,760	
雑費	200,000	359,881	159,881	自火報定期点検、5周年記念行事、お見舞い、香典(献花)等
租税公課	30,000	44,400	14,400	登記簿、印鑑証明等に使用する印紙代、自動車税等
慶弔費	10,000	0	-10,000	
GH食材料費	1,600,000	1,501,500	-98,500	利用者及び世話人の食材料費
GH日用品費	100,000	89,191	-10,809	利用者及び法人の日用品費
GH備品費	300,000	70,917	-229,083	ハンディ掃除機(サテライト、本体)、ウォッシュレット交換
GH共益費	72,000	62,250	-9,750	フレッツテレビ
GH娯楽費	100,000	49,855	-50,145	新聞代及び5周年景品代
GH雑費	100,000	92,908	-7,092	GHに関わる雑費
支払報酬		120,000		
雑損失		9,670		
減価償却費	0	295,180	295,180	
その他の経費計	8,907,000	8,886,987	-20,013	
事業費計	19,722,000	19,463,748	-258,252	
当期経常増減額	1,096,000	△ 644,095		(収入-前期繰越金)-事業費計
法人税、住民税及び事業税		247,900		
		△ 891,995		
前期繰越正味財産額		△ 431,238		
次期繰越正味財産額		△ 1,323,233		

上記の通り報告致します。

平成31年 3月31日

会計担当

藤岡 兼一

会計監査報告

上記の決算について、会計帳簿・証拠書類・領収書等を監査した結果、適正であることを認めます。

平成31年 3月31日

監事

水野 友貴

平成30年度特定非営利活動法人 **KIKI** の決算報告・会計監査報告を、別紙添付
どおり報告いたします。

特定非営利活動法人 **KIKI**

会計担当 藤岡 兼一



決算報告・会計報告について、監査の結果、記載内容について、帳簿類を精査し
た結果、相違ないことを確認いたしました。

監事 水野 友貴



令和 元 年 5 月 10 日

特定非営利活動法人 **KIKI** にて

(3) 営繕積立金取崩しについて

1階リビングのエアコン修理と2階のトイレのウォシュレット交換に使用しました。
現在の営繕積立については別紙をご参照ください。

(4) Ohana 定員変更・家賃値上げについて

昨年8月以来1部屋空いた状態が続いております。各方面に募集はかけておりますが、現在なお1部屋空いた状態です。入居に関しては誰でも良いと言う訳にはいきません。Ohana全体の雰囲気が悪くなってしまっただけでは以前から入居している利用者さんに迷惑が掛かってしまいます。現在の雰囲気はとても良い状態なのでこのままを維持して行きたい。

また、他のグループホームでも空き部屋が続いており、今後もOhanaの空き部屋が続く可能性もある。

現在、空き部屋分(42,000円)は法人が負担しており、法人運営を圧迫しています。運営規定の定員7名を6名に変更し、家賃42,000円を47,000円に改定することを提案します。

総家賃 340,000円

現行 340,000-(42,000×7名定員)=46,000円 (法人負担額「事務室・夜勤部屋」)

改正案 340,000-(47,000×6名定員)=58,000円 (法人負担額「事務室・夜勤部屋」)

現在の状況 42,000(空き部屋分)+46,000円=88,000円

※改定前の利用者様の家賃負担額

$(42,000 - 10,000 \{\text{国の家賃補助}\}) / 2 (\text{県・市補助}) = 16,000 \text{円}$

※改定後の利用者様の家賃負担額

$(47,000 - 10,000) / 2 = 18,500 \text{円}$ (実質差額は2,500円)

(承認の場合は運営規定の一部変更を行います。添付運営規定(案))

(5) 法人の新事業追加及び定款変更について

Ohanaは皆さまからのご支援を頂き昨年5周年を迎えることが出来ました。

法人の基盤を盤石なものにしてゆくためにも追加の事業が必要であると考えます。

そこで、新たに生前整理の窓口を開設することを提案します。この事業はこれからの先を見据え我々が子供たちに負担が生じないようにエターナルノートやエンディングノートの作成のアドバイスをしたりします。

そのために定款の一部変更を提案します。

現 行

第5条 この法人は、その目的を達成するため、次の事業を行う。

(1) 特定非営利活動に係る事業

- ① 障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律に基づく
障害福祉サービス事業
- ② 障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律に基づく
地域生活支援事業
- ③ 障害者の自立支援の普及啓発事業
- ④ その他この法人の目的を達成するために必要な事業

変更案

目的等の特定非営利活動に係る事業④に以下を加え、「その他この法人の目的を達成するために必要な事業」を⑤に繰り下げる。

「④医療、福祉、介護に関する相談及び死後事務、葬儀、埋葬、遺産承継等の生前対策支援事業」

(6) 平成30年度役員（案）

役名	氏名
理事	藤岡 兼一
理事	堀江 久男
理事	市岡 武
監事	水野 友貴

(7) 平成31年度・令和1年度活動方針（案）

【共同生活援助事業】

保護者会

昨年は5周年記念で皆さんと懇親を深める事が出来ましたが、保護者会としての集まりが出来ませんでした。本年度は周年行事が無いので保護者会を開催します。

サテライト型住居

サテライト枠が未だ1つあるので、一人暮らし希望の入居者がいらっしゃったら開設を予定します。

防災・減災

Ohanaの防災に関する情報源は災害ボランティア推進委員会、SL（セーフティリーダー）ネット及び我孫子SLネット等です。

現在はOhanaだけでなく松戸圏域グループホーム協議会の防災班、野田圏域グループホーム協議会、自治会防災会にも情報提供をしております。

Ohanaでは昨年度非常持ち出し袋の見直しを行い現在は最新の状態で使えるようにしており、Ohanaの非常持ち出し袋を各グループホームにも紹介しております。

【新規事業】

生前整理の窓口

本年度は準備段階として活動を行います。生前整理の窓口に参加し、窓口案件の委託業務からスタートします。主に障害福祉分野のご家族の生前整理のお手伝いをさせて頂きたい。

業務内容

相続 生前対策、遺言作成支援、相続分析調査、土業の同行と引継ぎ、相続問題解決支援

生前整理 荷物の仕分け、思い出の品の整理、不用品の廃棄支援、エンディングノート・エターナルノートの作成支援

葬儀 葬儀会社の評価、葬儀社との交渉支援、葬儀のコディネート

介護 ケアマネージャーの紹介、施設の紹介、生前整理の提案、介護用品の紹介

(8) 平成31年度・令和1年度計画(案)

- 4月 松戸圏域グループホーム連絡協議会(31年度GH会事業計画)
ひまわりネットワーク(虐待～児童・障害者・高齢者・DV～)
- 5月 グループホーム会総会(入居者の高齢化に向けて)
SL 防災談話室(災害救助法)
特定非営利活動法人KiKi 第7回総会
自治会クリーンデー参加(Ohana利用者参加)
- 6月 松戸圏域グループホーム連絡協議会(人材育成について)
SL 上級講座聴講(地震災害正しい知識と備え)
災害時SOSカードの使い方勉強会(Ohana利用者参加)
- 7月 松戸圏域グループホーム連絡協議会(喫煙について)
SL 談話室(災害食)
ひまわりネットワーク(犯罪・非行～少年犯罪・依存性・警察対応～)
自治会夏祭りに参加(Ohana利用者参加)
フレンドリーツアー
防災倉庫チェック及び搬出訓練(世話人対象)
- 9月 松戸圏域グループホーム連絡協議会(これまでの経験談)
SL 防災談話室
ひまわりネットワーク(人権を語り合おう!)
Ohana 総合避難訓練(消防通報、防災倉庫からの備蓄品の搬出訓練)
- 10月 松戸圏域グループホーム連絡協議会(LGBTについて)
- 11月 松戸圏域グループホーム連絡協議会(モニタリングについて)
SL 防災談話室
ひまわりネットワーク(ひとが自然に支え合えるまちのつくりかた)
自治会防災訓練(Ohana利用者参加)
- 12月 松戸圏域グループホーム連絡協議会(GHの今後のあり方と課題研究)
第11回千葉県障害者グループホーム大会
クリスマス会(Ohana利用者参加)
- 1月 松戸圏域グループホーム連絡協議会(感染症対策について)
SL 防災談話室
ひまわりネットワーク
- 2月 松戸圏域グループホーム連絡協議会(法人の存続・継続・後継者について)
- 3月 松戸圏域グループホーム連絡協議会(HIV感染者等の受入れについて)
SL 防災談話室
Ohana 利用者旅行
ひまわりネットワーク

(9) 平成31年度・令和1年度会計予算(案)

収入

科目	本年度予算	前年度決算額	比較増減額	備考
事業収益				
給付費収益	13,300,000	12,790,145	-509,855	国保連からの収入
家賃補助	840,000	820,000	-20,000	国からの補助 10,000円/人
利用者負担金収益	5,500,000	4,927,032	-572,968	利用者負担分(家賃、水光熱費、日用品費、食材料費等)
行事参加会費収益	0	18,000	18,000	行事参加会費
物品販売収益	50,000	0	-50,000	
体験宿泊収益	50,000	0	-50,000	
新規事業収益	300,000		-300,000	
会費・寄付金				
正会員受取会費	20,000	16,000	-4,000	KiKi会員の会費 1,000円/人
受取寄付金	0	100,000	100,000	
助成金・補助金				
受取助成金	0	0	0	
受取補助金	0	0	0	
その他				
受取利息	20	44	24	千葉銀行、ゆうちょ銀行の利息
預かり金等事務手数料	108,000	108,000	0	利用者さん(3名)の金銭管理手数料
営繕積立金当期使用額	100,000	33,782	-66,218	エアコン修理、ウォッシュレット交換
雑収入	0	6,650	6,650	
前年度繰越金	△ 431,238	△ 431,238	0	
	19,836,782	18,388,415	△ 1,448,367	

支出

科目	本年度予算	実績額	実績-予算	備考
事業費				
人件費 給料手当	4,300,000	4,270,000	-30,000	サービス管理責任者、世話人の給料
役員報酬	2,160,000	2,160,000	0	理事長・管理者への報酬
法定福利費	1,000,000	977,811	-22,189	社会保険料・労災保険料
福利厚生費	150,000	102,480	-47,520	人間ドック、健診、予防接種等
アルバイト給料	3,400,000	3,066,470	-333,530	非常勤職員の給料
通勤費	30,000	0	-30,000	非常勤職員の通勤費
人件費計	11,040,000	10,576,761	-463,239	
その他				
旅客交通費	100,000	31,944	-68,056	GHの会合、勉強会等の交通費
会議費	60,000	50,093	-9,907	職員会議の昼食代・お茶代、打ち合わせの食事代等
車両費	100,000	130,121	30,121	GHで利用する法人車のガソリン・点検費
通信運搬費	200,000	192,463	-7,537	電話代、インターネット接続、郵便料金等
消耗品費	150,000	112,996	-37,004	GHに関わる消耗品費
修繕費	50,000	19,980	-30,020	エアコン修理
水道光熱費	750,000	699,428	-50,572	利用者・ホーム世話人スペース(水光熱費/8)
地代家賃	4,440,000	4,350,000	-90,000	利用者・ホーム共有スペースの家賃(42,000x7)+46,000
新聞図書費	20,000	4,645	-15,355	GHに関わる図書費
接待交際費	100,000	61,371	-38,629	お祝い、お土産、飲食代、懇親会参加費等
保険料	360,000	355,390	-4,610	施設賠償責任保険・自動車保険・従業員の保険
諸会費	80,000	20,860	-59,140	ほっとねっと、生前整理の窓口、自治会年会費等
研修費	10,000	2,000	-8,000	GH研修会出席への交通費、駐車場代等
支払手数料	35,000	58,184	23,184	車検手数料、振込手数料等
サテライト経費	152,400	101,760	-50,640	サテライトGHの管理費等
支払寄付金	20,000	0	-20,000	地域の法人への寄付金・自治会祭礼等
雑費	200,000	359,881	159,881	
租税公課	30,000	44,400	14,400	登記簿、印鑑証明、車検等に使用する印紙代等
慶弔費	10,000	0	-10,000	
GH食材料費	1,600,000	1,501,500	-98,500	利用者及び世話人の食材料費
GH日用品費	100,000	89,191	-10,809	利用者・世話人の日用品費 (@1,000x8)
GH備品費	80,000	70,917	-9,083	ハンディ掃除機(サテライト、本体)、ウォッシュレット交換
GH共益費	70,000	62,250	-7,750	利用者・世話人のテレビ、インターネット(@750x8)
GH娯楽費	60,000	49,855	-10,145	新聞代及び5周年景品代
GH雑費	100,000	92,908	-7,092	利用者・世話人の雑費(@1,000x8)
支払報酬	220,000	120,000	-100,000	司法書士、顧問税理士への報酬
雑損失		9,670		
減価償却費	0	295,180	295,180	
その他の経費計	9,097,400	8,886,987	-210,413	
事業費計	20,137,400	19,463,748	-673,652	
当期経常増減額	130,620	△ 644,095	△ 774,715	(収入-前期繰越金)-事業費計
法人税、住民税及び事業税	50,000	247,900	197,900	
	80,620	△ 891,995		
前期繰越正味財産額	△ 431,238	△ 431,238		
次期繰越正味財産額	△ 350,618	△ 1,323,233		

平成31年度・令和1年度 特定非営利活動法人 KiKi 名簿

職名	勤務形態	氏名	資格
理事長	常勤・兼務	藤岡 兼一	地域防災インストラクター
理事	非常勤	堀江 久男	ヘルパー2級
理事	非常勤	市岡 武	サポートセンター沼南センター長
監事	非常勤	水野 友貴	千葉県議会議員
新事業担当	常勤・兼務	藤岡 兼一	生前整理診断士

平成31年度・令和1年度 Ohana 職員名簿

職名	勤務形態	氏名	資格
管理者	常勤・兼務	藤岡 兼一	地域防災インストラクター
施設長	常勤・兼務	藤岡 兼一	ヘルパー2級
サービス管理責任者	常勤・兼務	藤岡 なをみ	サービス管理責任者
生活支・世話人	常勤・兼務	藤岡 兼一	ヘルパー2級
世話人	常勤・兼務	藤岡 なをみ	調理師・ヘルパー2級
生活支・世話人	非常勤・兼務	石堂 こずえ	調理師・養護教諭家庭科教諭
生活支・世話人	非常勤・兼務	中野 恵美子	ヘルパー2級、保育士
生活支・世話人	非常勤・兼務	吉澤 敦子	
生活支・世話人	非常勤・兼務	河元 道江	
事務	常勤・兼務	藤岡 兼一	
事務	常勤・兼務	藤岡 なをみ	